

111 學年母親節慶祝大會暨園遊會學生攤位說明會通知單

一年一度的母親節園遊會即將於 4 月 29 日(星期六)上午 8 點半至 12 點半舉行，感謝熱情的同學與家長們能參與此次攤位的擺設籌畫，使得園遊會更加熱鬧有趣好玩。

為了讓園遊會圓滿順利，將招開學生攤位籌備的說明會，部分攤位由多名學童共組，本通知單將根據報名表上參加學童資料發至各報名者轉交家長，請協調一位攤主，各攤主務必(或委託)出席本次說明會：

開會日期/時間：110 年 4 月 7 日 上午 8:00

開會地點：視聽教室

- 一、 攤位保證金 \$1000 元整，已於 110 年 4 月 7 日(五)說明會當日以現金收取且現場開立收據。
- 二、 攤位統計：公益攤位 家、老師攤位 家、同學攤位 家(共計 攤)
- 三、 攤位保證金退還：當日活動結束(12 點半前)，恢復原場地現狀並清理垃圾後，通知家長會人員確認後至服務台依收據紅單(需有檢查人員簽名)取回保證金。
- 四、 建議訂立合夥契約書表單(4/7 當天現場提供),提供給孩子學習,避免金錢糾紛,內容可更改使用。
- 五、 請各攤主自備攤位海報(招牌)、價目表、收錢箱(結束後立刻結帳算清,不追訴)
- 六、 設備確認：4/29 當天活動攤位家長會基本僅提供 1 桌 2 椅。有攤位需求多張桌椅，請在 4/7 說明會提出且確認，家長會將另支付費用租借。各個攤位所需桌椅會依照當初所告知數量放置各個攤位。
- 七、 若有需求木頭課桌椅的攤位請當日在家長會指定之教室搬取且務必在活動後歸還原位。
- 八、 攤位進場佈置時間：4/28(五)傍晚 17:00 – 20:00
攤位佈置所需可固定在上方帆布或側邊鐵柱之工具及黏貼用品
- 九、 攤位設置注意事項：環保減塑、物品衛生、遊戲安全...等

若有其餘問題，可聯繫園遊會負責人

家長會活動組/服務組：蔡孟吟先生 0939069005/董茵小姐 0916180931